

DECRETO N.5/2026 DEL 02/02/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) PER IL SETTORE ASSISTENZA, CURA E SVILUPPO SOCIALE ALLA DOTT.SSA SARA PELI E NOMINA DEL SOSTITUTO

IL SINDACO

VISTI:

- il comma 10 dell'art. 50 del D.lgs. n. 267/2000, che testualmente recita: *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali”*;
- l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

PRESO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale, né tale personale è previsto nei ruoli organici e nell'ordinamento organizzativo dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 200 del 22/12/2025 con la quale è stato aggiornato l'organigramma comunale con decorrenza dall'1/01/2026;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di un Responsabile per il Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale dell'Ente per il periodo 1° febbraio 2026 – 31 gennaio 2027, al quale attribuire le funzioni gestionali previste dalle vigenti disposizioni di Legge e regolamentari;

CONSIDERATO che nell'organico dell'Ente è presente la dipendente Sara Peli, appartenente all'Area professionale dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, la quale ha già svolto positivamente tale ruolo e possiede le necessarie professionalità e competenze;

RILEVATA l'opportunità di attribuire nuovamente alla dott.ssa Peli il ruolo di Responsabile del Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale;

SPECIFICATO che gli obiettivi connessi con il ruolo di Responsabile del Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale risultano assegnati con i documenti di programmazione annuale e pluriennale in uso presso l'Ente e riguardano, oltre alla gestione della RSA comunale e del Centro unico di cottura, gli ambiti a carattere sociale legati ai minori con disabilità, al CAG, alla refezione domiciliare, al percorso Unicef – Città amica dei bambini e degli adolescenti, alle convenzioni con associazioni territoriali che promuovono attività per anziani, all'erogazione di contributi a integrazione delle rette di ospiti di RSA;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 21 gennaio 2025, con la quale è stata approvata la disciplina per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di Elevata qualificazione;

Stante quanto sopra premesso,

DECRETA

1. Di conferire alla dipendente dott.ssa Sara Peli l'incarico di Elevata Qualificazione relativo al Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale, con l'attribuzione dei compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del vigente D.lgs. n. 267/2000, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario, di cui all'articolo 97, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
2. Di stabilire che l'incarico avrà durata dal 1° febbraio 2026 al 31 gennaio 2027, fatto salvo l'esercizio dei poteri sindacali.
3. Di specificare che al Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale afferiscono i servizi individuati dall'organigramma dell'Ente, i quali, in relazione a specifiche esigenze, potrebbero essere oggetto di modifica da parte dell'Amministrazione comunale;
4. Di specificare che al Settore Assistenza, cura e sviluppo sociale competono tutte le attività gestionali correlate agli stanziamenti di entrata e di spesa che verranno assegnati alla Responsabile con il Piano Esecutivo di Gestione, anche se non di immediata correlazione con i settori di competenza, e che riguardano, oltre alla gestione della RSA comunale, del Centro Diurno Integrato, della RSA Aperta e del Centro unico di cottura, i seguenti ambiti a carattere sociale:
 - il servizio di Assistenza alle autonomie personali e di promozione di attività estive per minori con disabilità (ex Legge n. 104/1990 e ss.mm.ii.);
 - i servizi di promozione e sostegno alla genitorialità;
 - il Centro di Aggregazione Giovanile (CAG);
 - il servizio di refezione domiciliare, per tutto quanto concerne l'organizzazione delle attività tecniche del servizio che non attengono al rapporto diretto con l'utenza;
 - il percorso Unicef – Città amica dei bambini e degli adolescenti;
 - le convenzioni con associazioni territoriali che promuovono attività per anziani;
 - l'erogazione di contributi ad integrazione delle rette di residenti ospiti di RSA;
5. Di specificare, inoltre:
 - che nell'espletamento dell'incarico l'interessata dovrà rispettare il segreto d'ufficio e le norme poste a tutela della riservatezza dei dati personali;
 - che la suddetta Responsabile è tenuta a rispettare e a far rispettare dal personale assegnato tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e nelle norme vigenti in materia;
 - che la predetta Responsabile è altresì tenuta a rispettare e a far rispettare dai propri collaboratori il Codice di comportamento del personale dipendente degli enti locali

(nazionale e comunale), le previsioni del Piano per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, nonché i Regolamenti comunali vigenti nel tempo;

- che il Segretario generale, con proprio provvedimento, può attribuire a ciascun Responsabile di Settore la competenza relativamente all'attuazione di specifici adempimenti di Legge o discendenti da disposizioni in vigore presso il Comune;

6. Di precisare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al precedente punto 2, per:
 - intervenuti mutamenti organizzativi;
 - in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
 - per il venir meno del necessario rapporto di fiducia con il Sindaco e/o l'Assessore di riferimento a causa dell'inosservanza delle direttive dai medesimi impartite o per comportamenti volutamente ostruzionistici rispetto al conseguimento degli obiettivi dell'Ente;
 - per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi subiti dall'Ente a seguito del comportamento medesimo.
7. Di nominare sostituto del Responsabile di Settore, per le assenze brevi di quest'ultimo e per garantire la necessaria continuità gestionale, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, il Responsabile del Settore Servizi alla persona, dott. Sergio La Spina.
8. Di nominare sostituta, in via subordinata, in caso di assenza di entrambi i soggetti di cui al precedente punto 7, il Segretario generale protempore dell'Ente.

Il presente provvedimento dovrà essere trasmesso a tutti gli interessati per quanto di rispettiva competenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nelle fonti normative vigenti nel tempo, negli atti regolamentari dell'Ente, nonché nei contratti collettivi nazionali e decentrati.

Sarezzo 02/02/2026

IL SINDACO
Valentina Pedrali / ArubaPEC S.p.A.
(Documento informatico firmato digitalmente)